Fundación Universitat Jaume I-Empresa

UNIVERSITAT JAUME I

FUNDACIÓ UNIVERSITAT EMPRESA UNIVERSITAT JAUME I. CASTELLÓN

Curso de Especialización en Nuevas Tendencias en Gestión de la Información

Cursos superiores

Modalidad
Semi-presencial

Del 28/01/2019
al 30/06/2019

300 horas

PDF
Curso

Información
de Matrícula

600€

PRESENTACIÓN

*"En los últimos años el panorama de los recursos de información ha experimentado profundos cambios en cuanto a tipologías, demandas de los usuarios, gestión y difusión, etc. Esto implica **nuevas oportunidades** para los profesionales de la información y la necesidad de adquirir nuevas habilidades y conocimientos prácticos necesarios para su currículum profesional. Por ello, en este curso de especialización de carácter profesional, se tratan las nuevas tendencias y los nuevos contenidos digitales así como las técnicas para abordar una eficaz gestión de estos recursos de información."*

Vicent Falomir
Director Biblioteca Universitat Jaume I

Los nuevos recursos de información digitales necesitan un tratamiento diferenciado de la gestión tradicional por lo cual la puesta en funcionamiento de este postgrado facilitará a los profesionales de la información poder gestionar de manera eficaz documentación audiovisual, documentación digital y contenidos web.

Información complementaria del curso de **Especialización en Nuevas Tendencias en Gestión de la Información 4ª edición** en la web http://blogs.uji.es/ntgd/

A QUIEN SE DIRIGE

El curso se dirige a:

- Titulados universitarios

- Profesionales
- Estudiantes de documentación, informáticos, gestores de la información y a cualquier graduado o titulado que necesite especializarse en la gestión de la información.

El curso va dirigido a profesionales y a titulados que tengan la necesidad de adquirir nuevas habilidades y conocimientos prácticos necesarios para mejorar su currículum profesional.

DATOS GENERALES

Duración: 30 créditos ECTS
Fechas: de 28 de enero a junio de 2019
Lugar: FUE - UJI. Edificio de Consejo Social de Universitat Jaume I. Campus de Riu Sec. (Ver mapa)
Modalidad: A distancia
Precio: 600€ (a pagar en cómodos plazos)
Título / Diploma: Curso de Especialización Propio por la **Universitat Jaume I**
Teléfono de contacto: 964 38 72 09

OBJETIVOS

El objetivo fundamental de este curso es dar a **conocer las últimas tendencias en gestión de la información documental** y formar profesionales capaces de **gestionar los nuevos recursos** y los nuevos servicios que se ofrecen desde las bibliotecas.

Los objetivos específicos a alcanzar por los alumnos con la realización de este curso son los siguientes:

- Aprender a gestionar recursos documentales digitales.
- Conocer los derechos de autor y propiedad intelectua.l
- Diseñar sistemas de gestión de documentos.
- Tratar la selección y la gestión de contenidos digitales.
- Gestionar las publicaciones digitales.
- Aprender técnicas de digitalización y preservación de documentos.

METODOLOGÍA

La metodología del curso consistirá en facilitar a los estudiantes toda la documentación disponible en el Aula Virtual, y les permitirá participar en todas las tutorías virtuales y en los foros que se programen a lo largo del curso.

Además, los criterios de evaluación del curso son los siguientes:

- Valoración de supuestos prácticos y de talleres

PROGRAMA

El programa del curso es el siguiente:

1. Propiedad intelectual y derechos de autor (3 créditos)
Profesora: Paloma Garrido

1.1 Consideraciones sobre el acceso a la información y al conocimiento

1.2 Propiedad intelectual y derechos de autor. Evolución de estos conceptos

1.3 Marco normativo relacionado con los derechos de autor y el acceso a la información. Aspectos prácticos

1.4 Entorno digital: Copyleft, conocimiento abierto y licencias Creative Commons

2. Innovación en gestión de la información (3 créditos)
Profesora: Cristina Soy

2.1 Introducción a la innovación

2. 2 Información e innovación: la contribución de la vigilancia del entorno e inteligencia empresarial

2.3 Innovación en Gestión de la información y la documentación

3. Estrategia en medios sociales de Internet (3 créditos)
Profesor: Javier Leiva

3.1 Monitorización y herramientas

3.2 Gestión de la reputación online

3.3 Guía de uso de los medios sociales

3.4 Evaluación del uso de medios sociales

4. Recomendaciones y prescripción en la web (3 créditos)
Profesor: Lluís Agustí

4.1 La prescripción literaria en el entorno virtual

4.2 Redacción de reseñas

4.3 Creación de booktrailers

5. Gestión de recursos electrónicos (3 créditos)
Profesora: Rosa Gómez

5.1 Esquemas de metadatos

5.2 RDA (Resource Description Access)

5.3 Gestión de libros electrónicos

6. Preservación digital (3 créditos)
Profesor: Miquel Térmens

6.1 Qué es la preservación digital

6.2 Estándares y soluciones técnicas

6.3 Estrategias a medio y largo plazo

6.4 Preparación de planes de preservación digital

7. Gestión Documental (3 créditos)
Profesor: Jordi Serra

7.1 Contexto metodológico y normativo

7.2 El diseño del sistema de gestión documental

7.3 La implementación del sistema de gestión documental

8. Curación de contenidos (3 créditos)
Profesor: Javier Guallar

8.1 Content curation y content curator. Aspectos básicos

8.2 Métodos de content curation. Las 4S's (Search, Select, Sense Making, Share). Diseño

8.3 Caracterización. Ética

8.4 Visión general. Ejemplos

9. Gestión de recursos en acceso abierto (3 créditos)
Profesora: Lidón París

9.1 Iniciativas de acceso abierto

9.2 Digitalización para el acceso abierto

9.3 Contenido en acceso abierto

9.4 Cómo gestionar un repositorio

10. Gestión de datos. Big data (3 créditos)
Profesora: Elvira Aleixandre

10.1 Situación actual y tendencias en la gestión de datos de investigación

10.2 Datos abiertos (Open Data)

10.3 Gestión de datos de investigación (Research Data Management)

DIRECTOR ACADÉMICO

D. Vicent Falomir Delcampo

Director de la Biblioteca de la Universitat Jaume I;
profesor del Departamento de Traducción y Comunicación,
Universitat Jaume I.

PROFESORADO UJI

Dña. Paloma Garrido Estan

Jefe de la Unidad de Gestión de la Biblioteca,
Universitat Jaume I.

Dña. Lidón Paris Folch

Coordinadora del Repositori UJI;
archivera en la Universitat Jaume I.

Dña. Rosa Gómez Albiñana

Bibliotecaria,
Universitat Jaume I.

PROFESORADO EXTERNO

D. Lluís Agustí Ruiz

Profesor del Departamento de Biblioteconomía y Documentación,
Universidad de Barcelona

D. Javier Guallar Delgado

Profesor de Documentación y de Comunicación en varias universidades:
Facultad de Biblioteconomía y Documentación de la UB,
Facultad de Comunicación Blanquerna,
Estudios de Información y Comunicación de la UOC.

D. Javier Leiva Aguilera

Consultor y formador

D. Jordi Serra Serra

Profesor del Departamento de Biblioteconomía y Documentación,
Universidad de Barcelona.

Dña. Cristina Soy Aumatell

Profesora del Departamento de Biblioteconomía y Documentación,
Universidad de Barcelona.

D. Miquel Termens Graells

Profesor del Departamento de Biblioteconomía y Documentación,
Universidad de Barcelona.

INFORMACIÓN SOBRE LA MATRÍCULA

IMPORTE DEL MÁSTER COMPLETO

600 euros (300 euros de reserva de plaza + 300 euros resto de matrícula)

DOCUMENTACIÓN QUE HAY QUE APORTAR

- 1 Fotocopia del título
- 1 copia del Expediente Académico
- Curriculum Vitae
- 1 fotocopia del DNI (alumnos extranjeros, NIE o pasaporte).
- Justificante del ingreso de 300 € como reserva de plaza
- Número de cuenta para hacer efectiva la domiciliación bancaria

MODALIDADES DE PAGO

Los alumnos que deseen matricularse en este Máster, deben efectuar en el momento de la matrícula, un ingreso de 300 € a cuenta, en concepto de reserva de plaza y cumplimentar el "Formulario de Inscripción".

N° de cuenta: ES64- 2100-4236-14-2200003795 (Entidad: La Caixa)

Resto del pago de la matrícula

1. Ingreso/Transferencia Bancaria: N° de cuenta: ES64-2100-4236-14-2200003795 (Entidad: La Caixa)

2. Domiciliación bancaria: Junto a la documentación que hay que aportar a la hora de realizar la matrícula se deberá entregar un número de cuenta para poder hacer efectivo la domiciliación bancaria, que se realizará al inicio del Curso.

3. Existen fuentes de financiación personalizadas

TUTORÍA PERSONALIZADA

Si quiere concertar una **tutoría personalizada** con el director del Máster, puede hacerlo enviando un correo a formacion@fue.uji.es.

1. ¿Qué diferencia hay entre un título de especialización y un título de experto o experta?

Los diplomas de especialización tienen una carga lectiva de entre 30 y 60 créditos ECTS, mientras que los títulos de experto o experta son de menor carga lectiva y comprenden entre 15 y 29 créditos ECTS.

2. ¿Dónde puedo informarme de los trámites y plazos oficiales de solicitud de preinscripción al curso?

3. ¿Cuándo y dónde puedo hacer la preinscripción y la matrícula?

4. ¿Qué documentación debo presentar junto con mi solicitud de admisión?

5. ¿Puedo acceder al curso con una titulación de acceso extranjera?

6. ¿Dónde se cursa?

7. ¿Cuáles son las formas de pago?

8. ¿Es obligatoria la asistencia a las clases presenciales?

9. Si no he acabado la carrera, ¿puedo cursarlo?

10. Si no tengo titulación universitaria, ¿puedo cursarlo?

11. ¿Existe la posibilidad de realizar prácticas en empresas o instituciones?

12. ¿Qué es un crédito ECTS?

13. ¿Qué pasa si suspendo una asignatura?

14. ¿Qué es el Aula Virtual?

15. ¿Quién expide los títulos de postgrado?

16. ¿En la cantidad abonada en la matrícula se incluyen las tasas de expedición del título?

BONIFICADO POR LA FUNDAE

La formación de la FUE-UJI puede ser bonificable a través de la FUNDAE para la formación en el empleo (FTFE).

Para poder acceder a las ayudas para formación se deben cumplir esencialmente los siguientes requisitos:

1. La persona participante debe ser un trabajador por cuenta ajena, (no autónomos ni administraciones públicas).
2. La formación debe ser pagada por la empresa.
3. La empresa debe tener ubicación en el territorio español.

Toda empresa dispone cada año de un crédito para gastar en formación. Para calcular dicho crédito hay que considerar dos factores:

1. Plantilla media del año anterior.
2. Importe (total) de las bases de cotización por contingencias profesionales pagadas por la empresa en el año anterior.

A partir de ahí, y en función del número de personal en plantilla, se aplicará un porcentaje de bonificación.

El coste máximo bonificable de cada curso dependerá del número de personas participantes, la modalidad y duración del curso.

Si tienen pensado realizar algún curso de los que ofrecemos en el catálogo de la FUE-UJI y quieren bonificarse, pueden ponerse en contacto con formacion@fue.uji.es o al teléfono 964 387 212 y estaremos encantados de asesorarles

Si decides hacer un Curso de Postgrado con nosotros dispondrás de tu carné de estudiante de la Universitat Jaume I y de todos los beneficios que esto supone.

UN CAMPUS ÚNICO. La UJI ofrece toda su formación reglada en un único campus, moderno y atractivo, que permite unas relaciones humanas más próximas. El campus cuenta con unas modernas instalaciones que concentran actividades académicas e investigadoras, culturales y sociales que enriquecen la vida universitaria. http://www.campus.uji.es.

PRÁCTICAS EN EMPRESAS Y EMPLEO. La Oficina de Inserción Profesional y Estancias en Prácticas (OIPEP) lleva a cabo otras acciones como la orientación y formación para el empleo, realización de ferias y jornadas de empleo, intermediación laboral, Observatorio Ocupacional, prácticas internacionales, etc. preocupat@uji.es

La FUE-UJI gestiona el programa de prácticas extracurriculares voluntarias para estudiantado de postgrado, asimismo también se ocupa de las becas para titulados y tituladas universitarios en empresas. Dispone de una bolsa de empleo de titulados y tituladas de postgrados propios.

BIBLIOTECA. El alumnado matriculado en los másteres y cursos de especialización de la UJI tiene acceso a los más de 500.000 ejemplares de la Biblioteca, así como a las 54.000 revistas electrónicas y los 5.500 DVD disponibles. El Centro de Documentación – Biblioteca es un centro de recursos de información que se ubica en un único edificio y cuenta con diferentes espacios y equipos adaptados a distintas modalidades de estudio e investigación (2.100 espacios de lectura y más de 90 salas de trabajo en grupo), con un amplio horario durante todo el año.

biblioteca@uji.es – https://www.uji.es/serveis/cd/

CURSOS DE IDIOMAS. La UJI dispone del Centro de Autoaprendizaje de Lenguas (CAL) donde pueden estudiarse lenguas extranjeras y donde se realizan cursos presenciales de distintos idiomas, entre ellos cursos intensivos de español para extranjeros y catalán. También se organizan grupos de conversación de las diferentes lenguas para perfeccionar la expresión oral.

SERVICIO DE DEPORTES. El Servicio de Deportes es la unidad encargada de procurar a la comunidad universitaria un bienestar añadido por medio de la formación y mejora de la condición física. El fomento de la actividad física y deportiva favorece el desarrollo de bienes y valores relacionados con la salud, los hábitos higiénicos, la competitividad y la mejora de la calidad de vida, como complemento necesario a la actividad académica normal. se@uji.es – www.uji.es/serveis/se/

NUEVAS TECNOLOGÍAS. La UJI impulsa la innovación en todos sus ámbitos y es pionera en la utilización de las nuevas tecnologías dirigidas al estudiantado: 100 % de aulas multimedia, acceso wifi gratis a Internet en el campus, numerosas aulas de informática de acceso libre, préstamo de ordenadores portátiles y cámara de video, etcétera.

AULAS MULTIMEDIA. Las aulas del campus de la UJI disponen de las más modernas tecnologías para la docencia de los cursos de postgrado. El profesorado dispone de equipamiento audiovisual y multimedia integrado en la mesa del aula que facilita considerablemente el proceso de enseñanza-aprendizaje.

Patronos

empresas y entidades

Contacta con nosotros

te ayudamos a encontrar lo que necesitas

Silvia Membrilla

Teléfono: 964 38 72 09
formacion@fue.uji.es

Andrea Navarro

Teléfono: 964 38 72 12
formacion@fue.uji.es

Reyes Riera

Teléfono: 964 38 72 10
formacion@fue.uji.es

+34 964 38 72 22

Fundación Universitat Jaume I - Empresa, Campus Riu Sec.
Edif. Escuela de Doctorado y Consejo Social, s/n
12071 Castellón de la Plana, España