

Comunicación Estratégica a través de la Gestión del Evento y Protocolo

Formació continua



Modalitat
Semi-presencial



Del 15/02/2020
al 01/03/2020



25 hores



PDF
Curs



Informació de
Matrícula



150€



Disculpeu, aquest contingut està disponible només en castellà. Pendent traducció al valencià

PRESENTACIÓN

Hemos detectado que existe la necesidad de profesionalizar la gestión y el protocolo enmarcándolo entre las actuales herramientas de comunicación a disposición de la empresa privada y la pública.

DATOS DEL CURSO

Duración: 25 horas
Modalidad: presencial
Fechas: FECHAS POR COMUNICAR
Horario: 16:00 a 19:00
Lugar: Por determinar.
Teléfono de contacto: 964 38 72 09

Nota: pendiente de convalidar por crédito de libre configuración para todas las titulaciones de grado, primer y segundo ciclo de la Universitat Jaume I

DESTINATARIOS

- Titulados universitarios y público en general interesados en el mundo del protocolo y la gestión de eventos

OBJETIVO

- Dotar de las herramientas y la formación adecuada para el desempeño laboral relacionado con la gestión de eventos y el protocolo enmarcado dentro de la comunicación en las organizaciones

METODOLOGÍA

El curso utiliza la metodología de clases presenciales en las que se combinan la teoría y se fomenta la participación del alumnado.

EVALUACIÓN

Para la obtención del correspondiente certificado el alumno debe asistir a un 80% de las clases y presentar un trabajo de fin de curso que supone 1 crédito.

CONTENIDOS

Introducción: el protocolo y el evento como herramientas de comunicación estratégicas en las instituciones y las empresas.

MODULO 1

Fundamentos del protocolo

Qué es el protocolo, tipologías, su importancia en las empresas e instituciones, los fundamentos para su diseño y planificación.

1.1) Protocolo institucional

Vexilología y el real decreto

1.2) Protocolo empresarial

1.3) Protocolo social

MÓDULO 2

Fundamentos del evento

2.1) ¿Qué es el evento?

Definición, tipologías, importancia en las empresas e instituciones, partes generales de las que se compone, cómo diseñarlos, proveedores, patrocinadores, etc...

2.2) El evento empresarial: PYMES y grandes empresas.

2.2) El evento institucional.

2.4) El evento tradicional y el citymarketing

MÓDULO 3

Estrategias de comunicación aplicadas a la difusión de los eventos y el protocolo

Diseño estratégico del mensaje en los eventos y el protocolo, definir sus públicos objetivos, diseño de materiales comunicativos, etc.

3.1) Medios de comunicación

Plan de información: concepto y diseño, gabinete de prensa, materiales informativos, actos con los medios para la presentación de los eventos, etc

3.2) RRPP aplicadas a los eventos y el protocolo

3.3) TIC

Herramientas 2.0 para la promoción y comunicación de eventos: redes sociales, video marketing, influencers, etc.

PROFESORADO

Estela Bernad Monferrer

Magdalena Mut Camacho

César Fernández Fernández

Rosario Solá Climent

María Teresa Otero

INFORMACIÓN DE LA MATRÍCULA**IMPORTE DE LA MATRÍCULA**

150 euros

DOCUMENTACIÓN NECESARIA

- Fotocopia del DNI (alumnos extranjeros, NIE o pasaporte)
- Justificante de ingreso de la matrícula

Número de cuenta para realizar el ingreso: (nombre, apellidos y curso)
ES64 2100-4236-14-2200003795 (La Caixa)

¿Cómo y dónde tiene que entregar la documentación?

1. Personalmente en la FUE-UJI de Castellón (Universitat Jaume I)
2. Vía correo electrónico a formacion@fue.uji.es
3. Vía fax al 964 387010

Más información

Fundación Universitat Jaume I-Empresa

Dpto. de Formación

Teléfonos: 964 387 222 / 09

Fax. 964 387 010

Emails: formacion@fue.uji.es – smembri@fue.uji.es**BONIFICADO POR LA FUNDAE**

La formación de la FUE-UJI puede ser bonificable a través de la FUNDAE para la formación en el empleo (FTFE).

Para poder acceder a las ayudas para formación se deben cumplir esencialmente los siguientes requisitos:

1. La persona participante debe ser un trabajador por cuenta ajena, (no autónomos ni administraciones públicas).
2. La formación debe ser pagada por la empresa.
3. La empresa debe tener ubicación en el territorio español.

Toda empresa dispone cada año de un crédito para gastar en formación. Para calcular dicho crédito hay que considerar dos factores:

1. Plantilla media del año anterior.
2. Importe (total) de las bases de cotización por contingencias profesionales pagadas por la empresa en el año anterior.

A partir de ahí, y en función del número de personal en plantilla, se aplicará un porcentaje de bonificación.

El coste máximo bonificable de cada curso dependerá del número de personas participantes, la modalidad y duración del curso.

Si tienen pensado realizar algún curso de los que ofrecemos en el catálogo de la FUE-UJI y quieren bonificarse, pueden ponerse en contacto con formacion@fue.uji.es o al teléfono 964 387 212 y estaremos encantados de asesorarles

Patrons FUE-UJI

empreses i entitats





Posa't en contacte amb nosaltres
t'ajudem a trobar allò que necessites



Silvia Membrilla

Telèfon: 964 38 72 09
formacion@fue.uji.es



Andrea Navarro

Telèfon: 964 38 72 12
formacion@fue.uji.es



Reyes Riera

Telèfon: 964 38 72 10
formacion@fue.uji.es



+34 964 38 72 22



Fundación Universitat Jaume I - Empresa, Campus Riu
Sec.

Edif. Escola de Doctorat i Consell Social, s/n
12071 Castelló de la Plana, España



Accessos

[Home](#)
[Informació institucional](#)
[R & D & I](#)
[Formació](#)
[Jornades](#)
[Pràctiques](#)
[Beques per a titulats](#)
[EuroFUE-UJI](#)

Més visitats

[Cursos FUE-UJI](#)
[Ofertes de Pràctiques](#)
[Ofertes de Beques per a](#)
[Titulats](#)
[Projectes EuroFUE-UJI](#)
[Pròxims Congressos i](#)
[Jornades](#)

Altres webs de la FUE-UJI

[elfue.com](#)
[EuroFUE-UJI](#)
[InnovaUJI](#)

Avis Legal

[Portal de transparència](#)