

# Curso de Experto en Herramientas para la Gestión de Recursos Humanos

Cursos superiors



Modalitat  
Semi-presencial



Del 20/10/2017  
al 10/07/2018



200 hores



PDF  
Curs



Informació de  
Matrícula



1250€



Disculpeu, aquest contingut està disponible només en castellà. Pendent traducció al valencià

## PRESENTACIÓN

El **Curso de Experto en Herramientas para la Gestión de Recursos Humanos** corresponde al segundo módulo del **Máster en Dirección Profesional de los Recursos Humanos**.

El **Curso de Experto en Herramientas para la Gestión de Recursos Humanos** está impartido por profesionales del ámbito empresarial. Ofrece una formación intensiva que te capacita para el ejercicio profesional, así como aúna conocimiento de técnicas y herramientas útiles en este campo que facilitan la adquisición y desarrollo de competencias profesionales.

La demanda de profesionales en el campo de los **Recursos Humanos** aún no se corresponde con una formación multidisciplinar suficiente en los planes de estudio. El entorno socioeconómico, con su dinamismo, requiere cada día más profesionales con una formación integral en este campo.

## A QUIEN SE DIRIGE

- Licenciados, diplomados o graduados de cualquier titulación con interés en desarrollar su carrera profesional en el ámbito de los **Recursos Humanos**.
- Estudiantes de las titulaciones de grado que tenga pendiente de superar **menos de treinta créditos ECTS** (incluyendo el trabajo Final de Grado). *Nota: Este estudiantado no podrá optar a ningún certificado ni a la expedición del título propio hasta que no se obtenga la titulación correspondiente.*

- *Profesionales del sector que, sin poseer título universitario, acrediten suficiente experiencia profesional (al menos tres años) como directivos o empleados en empresas o instituciones vinculadas al ámbito de estudio.*

## DATOS GENERALES

**Duración:** 20 créditos ECTS

**Modalidad:** presencial

**Fechas:** del 20 de octubre 2017 - junio 2018

**Horario:** viernes de 16 a 21 h. y sábados de 9 a 14 h.

**Lugar:** FUE-UJI. Edificio de Consejo Social. Campus de Riu Sec. Universitat Jaume I. ([ver mapa](#)).

**Teléfono de contacto:** 964 38 72 09

**Título / Diploma obtenido:** Experto en Herramientas para la Gestión de Recursos Humanos expedido por la Universitat Jaume I de Castellón

## OBJETIVOS

- Ofrecer una formación multidisciplinar que todavía no está cubierto en los planes de estudio.
- Dotar al alumnado de las herramientas necesarias para poder dirigir un equipo que alcance el mayor nivel de satisfacción posible en la vida laboral.

## METODOLOGÍA

**Metodología activa**, de estudios de casos reales, con trabajo en equipos, que haga que la conceptualización sea una consecuencia de la opiniones y experiencia de todos, junto a los conocimientos que cada uno de los profesores pueda priorizar, esquematizar y ordenar.

**Casos, prácticos, vídeos y discusiones en grupo** son un elemento básico para que profesionales con poca experiencia y titulados recientes pueden aprender "haciendo" y simulando la realidad.

## PROGRAMA

El Curso de Experto en Herramientas para la Gestión de Recursos Humanos corresponde al segundo módulo del [Máster en Dirección Profesional de los Recursos Humanos](#).

1. **La función de los Recursos Humanos. Objetivos y actividades. El Outsourcing**  
*Profesor: Vicente Gascó*
2. **Evaluación del clima laboral**  
*Profesor: María Baigorri*
3. **Gestión por competencias y diseño de perfiles competenciales.**  
*Profesor: Luis Martínez Andreu*
4. **La responsabilidad social corporativa**
5. **La valoración del rendimiento, valoración 360°, valoración por objetivos**  
*Profesor: Luis Prada*
6. **La gestión del tiempo y la cultura empresarial.**  
*Profesor J Tortajada*
7. **La conciliación de la vida familiar y laboral.**  
*Profesor: Luz Solaz*
8. **La descripción, análisis y valoración de puestos.**  
*Profesor Javier Andreu*
9. **Diseño de políticas retributivas y compensación total.**  
*Profesor: Luis Prada*
10. **Retribución de mercado, retribución variable, incentivos.**
11. **La gestión del talento. Políticas de desarrollo , planes de carrera y sucesiones.**  
*Profesor: J Baudet*
12. **Control de gestión y auditoría de Recursos Humanos. La Due Diligence**  
*Profesor: R. Vicente*
13. **El Marketing interno de Recursos Humanos**
14. **Formación en la empresa y desarrollo profesional: evaluación de necesidades, objetivos, contenido, formación en el puesto, rotación, evaluación de resultados**  
*Profesor: J Baudet*
15. **La Comunicación Interna.**  
*Profesora: Cristina González Oñate*
16. **La Gestión de la Calidad en Recursos Humanos**  
*Profesor: Francisco Bonora*

## Trabajo Final

*Profesor: César Viudez Beltrán*

**DIRECTORES ACADÉMICOS****D. Arnaldo Moreno Berto**

Licenciado en Ciencias Químicas por la Universidad de Valencia. Doctor en Ciencias Químicas por la Universitat Jaume I de Castellón. Acreditación para el cuerpo de Catedráticos de Universidad. Profesor Titular de Universidad (Ingeniería Química) en la Universitat Jaume I de Castellón.

Miembro del Instituto de Tecnología Cerámica. Coordinador de Proyectos. Technical-Director del European Virtual Institute on Knowledge-based Multifunctional Materials" (KMM-VIN).

Miembro del Steering Committe y Coordinador del Working Group 4 (Knowledge-based Structural and Functional Materials) de la European Technology Platform for Advanced Engineering Materials and Technologies (EUMAT).

**D. Luis Prada González**

Licenciado en Derecho por la Universidad de Valencia y graduado en RRHH por ESADE Business School.

Durante más de 35 años ha sido , Director del Dpto de RRHH y Relaciones Institucionales de BP Oil , Director de RRHH de Productos Químicos del Mediterráneo y Técnico de RRHH en El Corte Inglés. Estrategia y alineamiento estratégico en las organizaciones. Presidente del Club de Recursos Humanos de Castellón y Director de Master de RRHH de la FUE-Universitat Jaume I.

**PROFESORES****D. David Abad Martín**

Diplomado en Empresariales (Universitat Jaume I de Castellón), Máster especializado en dirección estratégica. Actualme

nte en inicio de proceso de certificación de coaching, Create Coaching. Especialista en la selección, formación, organización, mentorización y dinamización de equipos comerciales, así como en el análisis, planificación e implantación tanto de planes estratégicos como de procesos de gestión de cambio empresarial.

Consultor especializado en organización de empresas compaginando esta actividad con la de formador de equipos comerciales y con la impartición de asignaturas de organización y estrategia en el Máster de RRHH de la FUE de Castellón y en el Máster PROFESIONAL de ESTEMA de Valencia. Anteriormente ha trabajado como Directivo en el área comercial, gestión organizativa y de negocio en empresas de entorno MULTINACIONAL y PYMES.

**D. Javier Andreu Moliner**

Director Eurofirms Málaga. Licenciado en Derecho (UV), Licenciado en Ciencias del

Trabajo ( UOC). Master en Dirección RH (IDE), Prog. Gestión de Personas (IESE), Pro. Desarrollo Directivo (ESTEMA), Master en Coaching Ejecutivo (CECE)

**Dña. Maria Baigorri Caballero**

Coach ejecutivo certificada individual y por equipos por la Escuela Europea de Coaching y miembro de la Internacional Coaching Federation. Formada en coaching sistémico para procesos individuales y de equipos por la Hellinger Ciencia. Licenciada en Derecho por la Universidad de Navarra, máster en Dirección de Recursos Humanos por la Escuela de negocios Caixa Nova, programa Directivo en Dirección de empresa por Esade Business School, experta en Retribución Total (GRP) por la World at Work Association. Actualmente compagina su labor de Executive y Life coach con la Dirección de Recursos Humanos de un grupo empresarial implantado a nivel Internacional ( 2001-actualidad).

**D. Francisco Baudet Toribio**

Diplomado en Graduado Social (Univ. Jaume I). PDD IESE / Universidad de Navarra. Técnico Superior en PRL Univ. Camilo José Cela. Director de Recursos Humanos y Organización en Marazzi Iberia SAU (Mohawk Corporation USA). 15 años de experiencia en posiciones de Dtor. de RRHH en los sectores químico, servicios, construcción y cerámico. Profesor programa Máster Universitat Jaume I. Profesor Programa Máster Universidad Católica de Valencia.

**D. Vicente Gascó**

Coach ejecutivo certificado por el Centro Europeo de Coaching Ejecutivo y miembro de AECOP (Asociación Española de Coaching Ejecutivo-Organizativo). Diplomado en Profesorado de EGB por la Universidad de Valencia. Titulado en Psicoterapia Gestalt. Máster en Dirección de RRHH, Máster en Prevención de RRL, en Seguridad, Higiene y Ergonomía y Psicosociología Aplicada, y Máster en Gerencia de Empresas. Compagina su trabajo como Director de Recursos Humanos con la docencia en MBA y Másteres de RRHH, en la Universidad Jaime I y en Escuelas de Negocios. Miembro de la Junta Directiva del Club de RRHH de Castellón, de la Comisión Laboral de ASCER y de la Mesa Negociadora del Convenio de Cerámica. Autor del libro "Seis libélulas" y de la novela "El Círculo XY".

**Dña. Cristina Gonzalez Oñate**

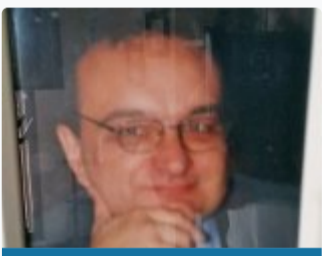
Profesora Contratada Doctora en el Departamento de Ciencias de la Comunicación. Doctora en Comunicación Empresarial e Institucional. Licenciada en Publicidad y RR.PP; Licenciada en Comunicación Audiovisual; Master Oficial en Dirección Estratégica de la Comunicación. Anteriormente, ha trabajado en el sector Publicitario. En la actualidad es profesora de Estrategias de Comunicación en el departamento de Ciencias de la Comunicación de la Universitat Jaume I, imparte charlas, conferencias y cursos y dirige y colabora en diferentes proyectos de investigación.

**D. Luis Martínez Andreu**

Desarrolla su carrera profesional en áreas Recursos Humanos, Negocio, y Gestión de carteras de inversión. PDG por el por IESE Business School, Universidad de Navarra, Licenciado en Ciencias Económicas y Empresariales. Coach Ejecutivo por la Internacional Coach Federation (ICF). Profesional con más de 18 años de experiencia en puestos de alta responsabilidad en el Sector de Bancaseguros (ASEVAL, Grupo AVIVA-BANCAJA). Ha dirigido las áreas de Recursos Humanos, Nuevos Canales de Negocio y el área de Inversiones.

**D. Jose Tortajada Girbes**

Director de Recursos Humanos del Sur de Europa en Ferro Corporation

**D. Raul Vicente Castillo**

Director de Recursos Humanos de Cercasa.

**INFORMACIÓN SOBRE LA MATRÍCULA****IMPORTE DE LA MATRÍCULA**

1.250 euros (300 euros de reserva de plaza + 950 euros resto de matrícula)

**DOCUMENTACIÓN QUE HAY QUE APORTAR**

- 1 Fotocopia del título
- 1 copia del Expediente Académico
- Curriculum Vitae
- 1 fotografía a color.
- 1 fotocopia del DNI (alumnos extranjeros, NIE o pasaporte).
- Justificante del ingreso de 300 € como reserva de plaza
- Número de cuenta para hacer efectiva la domiciliación bancaria

**MODALIDADES DE PAGO**

Los alumnos que deseen matricularse en este Curso de Experto, deben efectuar en el momento de la matrícula, un ingreso de 300 € a cuenta, en concepto de reserva de plaza y cumplimentar el "Formulario de Inscripción".

Nº de cuenta: ES64- 2100-4236-14-2200003795 (Entidad: La Caixa)

#### Resto del pago de la matrícula

1. Ingreso/Transferencia Bancaria: Nº de cuenta: ES64-2100-4236-14-2200003795 (Entidad: La Caixa)
2. Domiciliación bancaria: Junto a la documentación que hay que aportar a la hora de realizar la matrícula se deberá entregar un número de cuenta para poder hacer efectivo la domiciliación bancaria, que se realizará al inicio del Curso.
3. Existen fuentes de financiación personalizadas

Si quiere concertar una **tutoría personalizada** con el director del curso, puede hacerlo enviando un correo a [formacion@fue.uji.es](mailto:formacion@fue.uji.es)

1. ¿Qué diferencia hay entre un título de especialización y un título de experto o experta?

Los diplomas de especialización tienen una carga lectiva de entre 30 y 60 créditos ECTS, mientras que los títulos de experto o experta son de menor carga lectiva y comprenden entre 15 y 29 créditos ECTS.

2. ¿Dónde puedo informarme de los trámites y plazos oficiales de solicitud de preinscripción al curso?

3. ¿Cuándo y dónde puedo hacer la preinscripción y la matrícula?

4. ¿Qué documentación debo presentar junto con mi solicitud de admisión?

5. ¿Puedo acceder al curso con una titulación de acceso extranjera?

6. ¿Dónde se cursa?

7. ¿Cuáles son las formas de pago?

8. ¿Es obligatoria la asistencia a las clases presenciales?

9. Si no he acabado la carrera, ¿puedo cursarlo?

10. Si no tengo titulación universitaria, ¿puedo cursarlo?

11. ¿Existe la posibilidad de realizar prácticas en empresas o instituciones?

12. ¿Qué es un crédito ECTS?

13. ¿Qué pasa si suspendo una asignatura?

14. ¿Qué es el Aula Virtual?

15. ¿Quién expide los títulos de postgrado?

16. ¿En la cantidad abonada en la matrícula se incluyen las tasas de expedición del título?

#### BONIFICADO POR LA FUNDAE

La formación de la FUE-UJI puede ser bonificable a través de la FUNDAE para la formación en el empleo (FTFE).

Para poder acceder a las ayudas para formación se deben cumplir esencialmente los siguientes requisitos:

1. La persona participante debe ser un trabajador por cuenta ajena, (no autónomos ni administraciones públicas).
2. La formación debe ser pagada por la empresa.
3. La empresa debe tener ubicación en el territorio español.

Toda empresa dispone cada año de un crédito para gastar en formación. Para calcular dicho crédito hay que considerar dos factores:

1. Plantilla media del año anterior.
2. Importe (total) de las bases de cotización por contingencias profesionales pagadas por la empresa en el año anterior.

A partir de ahí, y en función del número de personal en plantilla, se aplicará un porcentaje de bonificación.

El coste máximo bonificable de cada curso dependerá del número de personas participantes, la modalidad y duración del curso.

Si tienen pensado realizar algún curso de los que ofrecemos en el catálogo de la FUE-UJI y quieren bonificarse, pueden ponerse en contacto con [formacion@fue.uji.es](mailto:formacion@fue.uji.es) o al teléfono 964 387 212 y estaremos encantados de asesorarles

#### FORMATO PARA AMÉRICA LATINA

Si eres alumno de América Latina y estás interesado en realizar este programa formativo, no dudes en ponerte en contacto con nosotros, disponemos de:

- Distintas modalidades: presencial intensiva, online o Live Learning.
- Horarios adaptados
- Alojamiento a precios especiales para estudiantes.

Para más información envíanos un correo electrónico a [formacion@fue.uji.es](mailto:formacion@fue.uji.es) indicando:

- Nombre y apellidos
- Master/curso en el que estás interesado
- Correo electrónico de contacto
- País

¡Te contestamos en menos de 24 horas!

ENLACES DE INTERÉS:

- [Residencia Campus Riu Sec \(Universitat Jaume I\)](#)
- [Residencia Juvenil Mare de Déu del Lledó \(Castellón\)](#)
- [Búsqueda de pisos](#)
- [La Universitat Jaume I](#)
- [La ciudad de Castellón](#)

Si decides hacer un Curso de Postgrado con nosotros dispondrás de tu carné de estudiante de la Universitat Jaume I y de todos los beneficios que esto supone.

**UN CAMPUS ÚNICO.** La UJI ofrece toda su formación reglada en un único campus, moderno y atractivo, que permite unas relaciones humanas más próximas. El campus cuenta con unas modernas instalaciones que concentran actividades académicas e investigadoras, culturales y sociales que enriquecen la vida universitaria. <http://www.campus.uji.es>.

**PRÁCTICAS EN EMPRESAS Y EMPLEO.** La Oficina de Inserción Profesional y Estancias en Prácticas (OIPEP) lleva a cabo otras acciones como la orientación y formación para el empleo, realización de ferias y jornadas de empleo, intermediación laboral, Observatorio Ocupacional, prácticas internacionales, etc. [preocupat@uji.es](mailto:preocupat@uji.es)

La FUE-UJI gestiona el programa de prácticas extracurriculares voluntarias para estudiantado de postgrado, asimismo también se ocupa de las becas para titulados y tituladas universitarios en empresas. Dispone de una bolsa de empleo de titulados y tituladas de postgrados propios.

**BIBLIOTECA.** El alumnado matriculado en los másteres y cursos de especialización de la UJI tiene acceso a los más de 500.000 ejemplares de la Biblioteca, así como a las 54.000 revistas electrónicas y los 5.500 DVD disponibles. El Centro de Documentación – Biblioteca es un centro de recursos de información que se ubica en un único edificio y cuenta con diferentes espacios y equipos adaptados a distintas modalidades de estudio e investigación (2.100 espacios de lectura y más de 90 salas de trabajo en grupo), con un amplio horario durante todo el año.

[biblioteca@uji.es](mailto:biblioteca@uji.es) – <https://www.uji.es/serveis/cd/>

**CURSOS DE IDIOMAS.** La UJI dispone del Centro de Autoaprendizaje de Lenguas (CAL) donde pueden estudiarse lenguas extranjeras y donde se realizan cursos presenciales de distintos idiomas, entre ellos cursos intensivos de español para extranjeros y catalán. También se organizan grupos de conversación de las diferentes lenguas para perfeccionar la expresión oral.

**SERVICIO DE DEPORTES.** El Servicio de Deportes es la unidad encargada de procurar a la comunidad universitaria un bienestar añadido por medio de la formación y mejora de la condición física. El fomento de la actividad física y deportiva favorece el desarrollo de bienes y valores relacionados con la salud, los hábitos higiénicos, la competitividad y la mejora de la calidad de vida, como complemento necesario a la actividad académica normal. [se@uji.es](mailto:se@uji.es) – [www.uji.es/serveis/se/](http://www.uji.es/serveis/se/)

**NUEVAS TECNOLOGÍAS.** La UJI impulsa la innovación en todos sus ámbitos y es pionera en la utilización de las nuevas tecnologías dirigidas al estudiantado: 100 % de aulas multimedia, acceso wifi gratis a Internet en el campus, numerosas aulas de informática de acceso libre, préstamo de ordenadores portátiles y cámara de video, etcétera.

**AULAS MULTIMEDIA.** Las aulas del campus de la UJI disponen de las más modernas tecnologías para la docencia de los cursos de postgrado. El profesorado dispone de equipamiento audiovisual y multimedia integrado en la mesa del aula que facilita considerablemente el proceso de enseñanza-aprendizaje.

## Patrons FUE-UJI

empreses i entitats





Posa't en contacte amb nosaltres

t'ajudem a trobar allò que necessites



**Silvia Membrilla**

Telèfon: 964 38 72 09  
[formacion@fue.uji.es](mailto:formacion@fue.uji.es)



**Andrea Navarro**

Telèfon: 964 38 72 12  
[formacion@fue.uji.es](mailto:formacion@fue.uji.es)



**Reyes Riera**

Telèfon: 964 38 72 10  
[formacion@fue.uji.es](mailto:formacion@fue.uji.es)



+34 964 38 72 22



Fundación Universitat Jaume I - Empresa, Campus Riu  
 Sec.

Edif. Escola de Doctorat i Consell Social, s/n  
 12071 Castelló de la Plana, España



#### Accessos

[Home](#)  
[Informació institucional](#)  
[R & D & I](#)  
[Formació](#)  
[Jornades](#)  
[Pràctiques](#)  
[Beques per a titulats](#)  
[EuroFUE-UJI](#)

#### Més visitats

[Cursos FUE-UJI](#)  
[Ofertes de Pràctiques](#)  
[Ofertes de Beques per a](#)  
[Titulats](#)  
[Projectes EuroFUE-UJI](#)  
[Pròxims Congressos i](#)  
[Jornades](#)

#### Altres webs de la FUE-UJI

[elfue.com](#)  
[EuroFUE-UJI](#)  
[InnovaUJI](#)

#### [Avís Legal](#)

[Portal de transparència](#)