

Escribir bien para comunicar mejor

Formació continua



Modalitat
Semi-presencial



Del 06/05/2019
al 10/06/2019



30 hores



PDF
Curs



Informació de
Matrícula



125€



Disculpeu, aquest contingut està disponible només en castellà. Pendent traducció al valencià

PRESENTACIÓN

Una cuota mayoritaria de la población sufre carencias leves, menos graves y graves en demasiadas ocasiones, a la hora de pasar a limpio sus ideas, pensamientos o simplemente sus quehaceres cotidianos o laborales, sin que pierdan la pureza con la que son concebidas por los mecanismos neuronales.

Esta ausencia de fluidez, incluso de ortodoxia en la escritura, proporciona una debilidad cultural individual y grupal que, extrapolada sobre la sociedad, la desnubre en su conjunto.

Podríamos considerar que una sociedad está más evolucionada en la medida en la que sus habitantes son capaces de escribir con soltura, con academicismo, con precisión, con eficacia. Si además le añadimos la creatividad, el grado de desarrollo de un determinado país o territorio debiera obtener un rédito extra porque la palabra escrita, junto con la imagen, sin olvidar las ecuaciones y las fórmulas, sigue siendo el átomo primigenio de la comunicación cuando ésta requiere de rigurosidad en sus contenidos.

Una empresa cuyos trabajadores/as posean un grado de comunicación escrita solvente, creativa y personalizada, tiene más posibilidades de vender su producto, sea cual fuere, a sus públicos potenciales.

Escribir bien para comunicar mejor pretende trasladar a directivos, mandos, intermedios y cualquier otro personal de cualquier empresa o colectivo un programa que ayude a mejorar las capacidades comunicativas con la palabra escrita. El curso presenta una naturaleza eminentemente práctica, interactiva, dinámica y grupal, tendente a mejorarse a sí mismo desde sí mismo.

DATOS DEL CURSO

Duración: 30 horas

Modalidad: presencial

Fechas: 6, 13, 20 y 27 de mayo y 3 y 10 de junio de 2019

Horario: de 16:00 a 21:00 horas

Lugar: Aula HA0205AI, FCHS de la Universitat Jaume I.

Plazas limitadas a 20 participantes

PERFIL DEL ALUMNO

Profesionales de todos los sectores y niveles que deseen mejorar su comunicación escrita.

OBJETIVOS

- Mejorar la claridad expositiva de la comunicación escrita.
- Obtener la capacidad de revisar la propia escritura para corregir los errores tanto de estructura, como de contenido, como de sintaxis.
- En definitiva, se pretende a la par clarificar el mensaje y volverlo no solo legible, sino atractivo a los ojos lectores del destinatario.

METODOLOGÍA

El curso se plantea eminentemente práctico. La teoría se puede encontrar en Internet al completo. Se trata de analizar, entre todos, la escritura de todos y reescribirla ordenada al tiempo que se propondrán nuevas actividades partiendo de cero.

El trabajo final consistirá en un texto/relato/presentación/propuesta de venta a escoger en función de las necesidades personales o laborales de cada alumno/a.

El curso se pretende personalizado, haciendo hincapié en las necesidades cotidianas de cada uno.

PROGRAMA

1. Módulo completo cuya finalidad es diagnosticar, mejorar y consolidar la relación de directivos y otro personal con la palabra escrita con él ánimo de obtener no sólo fluidez, sino creatividad para transmitir con eficacia y singularidad los valores y productos/servicios de una empresa y afianzar el liderazgo de la organización mediante el refuerzo comunicador de las personas que la integran.
2. Autoanálisis de la escritura propia (6 h)
 - Aspectos teóricos
 - Elaboración de textos *in situ* y lectura conjunta
3. Errores frecuentes (6 h)
 - Análisis
 - Subsanación (técnicas y hábitos)
4. El bloqueo puntual frente al bloqueo frecuente (3 h)
 - Análisis de las causas
 - Técnicas para evitarlo
5. La ortodoxia como recurso de pulcritud comunicativa (2 h)
 - Ortodoxia versus creatividad
 - Escribir preciso para evitar fugas de información y de tiempo
6. Relectura-reelaboración de lo propio (2 h)
 - La necesidad de revisarse a sí mismo

- Técnicas para no invertir un exceso de tiempo.

7. Técnicas para evitar repeticiones (2 h)

- La repetición como evidencia de pobreza de recursos

8. Enriquecimiento de los textos. El estilo (3 h)

- Enriquecer sin caer en el hartazgo, en la hipérbole, en la retórica.

9. La escritura como vehículo de comunicación atrayente (3 h)

- Escritura como carta de presentación

- Escribir para convencer, para convencerse, para seducir, para vender. La escritura como elemento generador de confianza

10. La escritura como herramienta de trabajo (3 h)

- Escribir como ejercicio de cotidianidad

- Escribir con el ejemplo

PROFESORADO

Juanma Velasco



Comunicador y escritor profesional.

Su relación con el mundo de la empresa y de la comunicación viene avalada por el desempeño de la dirección del departamento de Comunicación de Unión de Mutuas (2000-2010).

Ha colaborado con numerosas instituciones y organizaciones en la elaboración de textos de variada índole: libros institucionales, parlamentos para sus directivos, argumentarios, etc.

Actualmente, desde su web (www.teescribолоquequieras.com) ofrece la gestión de textos a terceros con amplitud de temáticas.

Además Juanma ejerce la escritura en su condición de novelista. Frecuenta también la poesía, ha hecho incursiones en el ensayo, en el relato y en el cuento infantil. Así como es articulista de opinión a través de una columna semanal de opinión que publica en el Levante de Castelló.

En cuanto a su experiencia como formador, ha impartido talleres divulgativos y prácticos al alumnado del Grado de Maestro/a de Educación Infantil y Primaria en la Universitat Jaume I (UJI) así como talleres de escritura en distintos foros (Intercoop, Ayuntamiento de Castelló, Colegio Carmelitas...). También ha colaborado con la escuela de adultos Victoria Kent del Centro Penitenciario de Castellón a través de charlas motivadoras para el fomento de la escritura.

Grupos limitados de 20 personas

MATRÍCULA

IMPORTE: 125 euros

DOCUMENTACIÓN NECESARIA

- Fotocopia del DNI (alumnos extranjeros, NIE o pasaporte)
- Justificante de ingreso de la matrícula
Número de cuenta para realizar el ingreso: (nombre, apellidos y curso)

ES64- 2100-4236-14-2200003795 (La Caixa)

MODALIDADES DE PAGO

1. Con tarjeta de crédito/débito en las oficinas de la Fundación Universitat Jaume I-Empresa
2. Ingreso/Transferencia Bancaria: N° de cuenta: **ES64- 2100-4236-14-2200003795 (La Caixa)**

Más información

Fundación Universitat Jaume I-Empresa

Dpto. de Formación

Teléfonos: 964 387 222 / 09

Fax. 964 387 010

Emails: formacion@fue.uji.es

Bonificable por la Fundación Tripartita, le gestionamos los trámites sin coste adicional.

BONIFICADO POR LA FUNDAE

La formación de la FUE-UJI puede ser bonificable a través de la FUNDAE para la formación en el empleo (FTFE).

Para poder acceder a las ayudas para formación se deben cumplir esencialmente los siguientes requisitos:

1. La persona participante debe ser un trabajador por cuenta ajena, (no autónomos ni administraciones públicas).
2. La formación debe ser pagada por la empresa.
3. La empresa debe tener ubicación en el territorio español.

Toda empresa dispone cada año de un crédito para gastar en formación. Para calcular dicho crédito hay que considerar dos factores:

1. Plantilla media del año anterior.
2. Importe (total) de las bases de cotización por contingencias profesionales pagadas por la empresa en el año anterior.

A partir de ahí, y en función del número de personal en plantilla, se aplicará un porcentaje de bonificación.

El coste máximo bonificable de cada curso dependerá del número de personas participantes, la modalidad y duración del curso.

Si tienen pensado realizar algún curso de los que ofrecemos en el catálogo de la FUE-UJI y quieren bonificarse, pueden ponerse en contacto con formacion@fue.uji.es o al teléfono 964 387 212 y estaremos encantados de asesorarles

Patrons FUE-UJI

empreses i entitats



Posa't en contacte amb nosaltres

t'ajudem a trobar allò que necessites





Silvia Membrilla

Telèfon: 964 38 72 09
formacion@fue.uji.es



Andrea Navarro

Telèfon: 964 38 72 12
formacion@fue.uji.es



Reyes Riera

Telèfon: 964 38 72 10
formacion@fue.uji.es



+34 964 38 72 22



Fundación Universitat Jaume I - Empresa, Campus Riu
 Sec.
 Edif. Escola de Doctorat i Consell Social, s/n
 12071 Castelló de la Plana, España



Accessos

[Home](#)
[Informació institucional](#)
[R & D & I](#)
[Formació](#)
[Jornades](#)
[Pràctiques](#)
[Beques per a titulats](#)
[EuroFUE-UJI](#)

Més visitats

[Cursos FUE-UJI](#)
[Ofertes de Pràctiques](#)
[Ofertes de Beques per a](#)
[Titulats](#)
[Projectes EuroFUE-UJI](#)
[Pròxims Congressos i](#)
[Jornades](#)

Altres webs de la FUE-UJI

[elfue.com](#)
[EuroFUE-UJI](#)
[InnovaUJI](#)

[Avis Legal](#)

[Portal de transparència](#)